<table>
<tr><td rowspan="2">ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL</td><td rowspan="2">MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</td><td colspan="2">MAJA01.04.03.P002.F004</td></tr>
<tr><td>VERSIÓN</td><td>002</td></tr>
</table>

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número __4__	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.0118-2026	
Nombre completo del contratista: MARTHA CRISTINA PERLAZA OCHOA	
Documento de identificación: 34609248	
Nombre del supervisor: CAROLINA ORDÓÑEZ CEDEÑO	
Organismo: SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 09/ene/2026	Fecha terminación 31/may/2026
Modificación(es) al contrato: Modificatorio N° 1 PRIMERO: PRORROGAR el contrato de prestación de Servicios N° 4173.010.26.1.0118-2026 hasta el día 31 de mayo de 2026. SEGUNDO: ADICIONAR al contrato de Prestación de Servicios N° 4173.010.26.1.0118-2026 la suma de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCO MIL PESOS M/CTE, ($4.805.000) al valor del contrato principal y en consecuencia el valor de la adición se cancelará de la siguiente manera: VALOR Y FORMA DE PAGO ADICIÓN: El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición del contrato principal en UNA (1) cuota por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCO MIL PESOS M/CTE., ($4.805.000), previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de diecinueve millones doscientos veinte mil pesos mcte, ($19.220.000).

Adición: La suma de cuatro millones ochocientos cinco mil pesos mcte, ($ 4.805.000)

Prórroga: Hasta el día 31 de mayo de 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$24.025.000	$ 4.805.000	$ 14.415.000	$ 4.805.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 4649011555 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9996336222 Operador: SOI Fecha de Pago: 07/abr/2026 Periodo de pago de la seguridad social: mar/2026

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta Seguridad Social del mes de marzo para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la Seguridad social. Se compromete a pagar seguridad Social correspondiente.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizar acompañamiento a los espacios participativos, mesas de trabajo y jornadas de planeación participativa desarrolladas en comunas y corregimientos, promoviendo la articulación entre comunidad, instancias de participación y dependencias distritales.

- La contratista realizó informe del acompañamiento en la jornada de socialización de los módulos de formación alojados en la Plataforma Virtual “Mi Cali Participa”, dirigidos a los Jefes de Oficina de los CALI, para generar espacios participativos y promover los encuentros de aprendizajes entre los grupos de valor de comunas y corregimientos, para el fortalecimiento Institucional.

-La contratista realizó informe del acompañamiento a la jornada de socialización de la Metodología Temporal POAI 2027, donde participaron los enlaces de las comunas y corregimientos, con el objetivo de generar el fortalecimiento Institucional y promover la articulación para el ejercicio de apoyar la implementación de la Metodología en los territorios de Santiago de Cali.

- La contratista realizó informe del acompañamiento a los espacios participativos para el desarrollo de los encuentros de aprendizaje en Planeación Participativa en donde se socializaron los módulos de formación alojados en la Plataforma Virtual “Mi Cali Participa”, dirigida a las JAL, JAC, Organizaciones Sociales, Organismos Misionales y a sus grupos de valor, promoviendo la articulación entre comunidad, instancias de participación y dependencias distritales.

2. Ejecutar acciones de articulación territorial orientadas a la organización y desarrollo de los ejercicios de planeación participativa, apoyando la convocatoria, coordinación y adecuado desarrollo de las actividades programadas.

- La contratista ejecutó acciones orientadas al desarrollo de la estrategia de comunicación desde el procedimiento de Planeación Participativa en articulación con el área de Comunicaciones de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, para

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

dar alcance a la participación ciudadana de las comunas y corregimientos de Santiago de Cali.

3. Elaborar informes de gestión, actas y reportes técnicos derivados de los espacios participativos y ejercicios de planeación realizados, consolidando resultados, acuerdos y compromisos para su seguimiento institucional.

-La contratista elaboró acta de reunión para reportar el alcance al plan de trabajo establecido por el procedimiento de Planeación Participativa, como productos de la estrategia y del proceso de consolidación de las actividades a ejecutarse, además de ser un elemento para el seguimiento institucional.

-La contratista elaboró la sistematización del cronograma de los encuentros de aprendizaje en Planeación Participativa, como reporte técnico de los espacios de participación realizados en las comunas y corregimientos de Cali, para promover la participación ciudadana e institucional.

4. Reportar de manera periódica a la supervisión los avances, resultados y novedades de las actividades desarrolladas en el marco de la planeación participativa, suministrando información oportuna para la toma de decisiones y el seguimiento del proyecto.

-La contratista reportó informe de gestión, donde se evidencian las actividades y los resultados desarrollados en el marco de la planeación participativa como parte del proceso de seguimiento a las acciones establecidas por la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

5. Realizar la gestión integral de PQRS a través del sistema ORFEO, incluyendo elaboración, proyección, revisión, radicación, asignación, seguimiento y respuesta de los requerimientos ciudadanos relacionados con la planeación participativa; así mismo, apoyar las actividades transversales del equipo que se requieran dentro del objeto contractual.

- La contratista realizó la gestión integral a través del seguimiento en el sistema ORFEO para dar respuesta a los PQRS requeridos por los ciudadanos y organismos, relacionados al

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

procedimiento de Planeación Participativa, dando cumplimiento a la norma y tiempos establecidos por el equipo de gestión documental.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

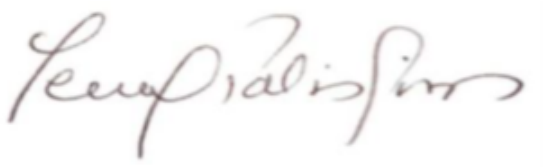
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

7. FIRMAS RESPONSABLES



CAROLINA ORDOÑEZ CEDEÑO
Nombre y firma del Supervisor



YENNY EMELINA PALACIOS JAIMES
Nombre y firma Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24/abr/2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.